

УТВЕРЖДАЮ  
 начальник департамента  
 образования Администрации  
 города Ноябрьска  
 \_\_\_\_\_ С.И. Фатеева  
 (подпись)  
 \_\_\_\_\_  
 (дата) 16.07.2024

**ПЛАН**  
 по устранению недостатков, выявленных в ходе  
 независимой оценки качества условий оказания услуг  
Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 7"  
муниципального образования город Ноябрьск  
 (полное наименование организации)

на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</b>					
Удовлетворенность получателей образовательных услуг качеством, полнотой и доступностью	1. Разместить на официальном сайте актуальную информацию за 2023 год, удалить устаревшую информацию	2024 год	Голиков А. А., директор		
	2. Поддерживать актуальность и полноту информации, размещенной	постоянно	Рябцева В.В., заместитель		

информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»	на официальном сайте организации в сети «Интернет»		директора		
	3. Родительское собрание «Структура официального сайта МБОУ СОШ №7»	2024 год	Подгурская Л.А. заместитель директора		
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>					
Удовлетворенность получателей образовательных услуг комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	1. Повышение уровня удовлетворенности получателей образовательных услуг путем создания комфортных условий ОО	2024 год	Голиков А.А., директор		
	2. Проведение косметических ремонтов.	До 25.08.2024	Шмыкова Л.М. заместитель директора по АХЧ		
	3. Соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм, требований пожарной безопасности в помещениях и на территории ОО, выполнение предписаний надзорных органов	2024 год	Шмыкова Л.М. заместитель директора по АХЧ		
	4. Совершенствование материально технической базы МБОУ СОШ №7	2024 год	Голиков А.А., директор		
	5. Родительское собрание «План реновации МБОУ СОШ №7»	10.01.2024 – 12.01.2024	Голиков А.А., директор		
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>					
Не выявлено					



<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</b>					
Удовлетворенность получателей образовательных услуг доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию (например, работники приемной комиссии, секретариата, учебной части)	1. Повысить уровень доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование (секретарь)	2024 год	Голиков А.А., директор		
	2. Инструктажи по профессиональной этике	До 25.05.2024	Голиков А.А., директор		
	3. Разработка инструкций по правилам общения при личном посещении и дистанционно (по телефону)	До 25.05.2024	Голиков А.А., директор		
Удовлетворенность получателей образовательных услуг доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание	1. Повысить уровень доброжелательности и вежливости педагогических работников ОО (администрация, педагоги)	2024 год	Голиков А.А., директор		
	2. Проведение тренингов общения	До 25.05.2024	Голиков А.А., директор		

образовательной услуги при обращении в организацию (например, преподаватели, воспитатели, тренеры, инструкторы) (переведена в балл)					
Удовлетворенность получателей образовательных услуг доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	1. Повысить уровень доброжелательности и вежливости персонала при дистанционных формах взаимодействия	2024 год	Голиков А.А., директор		
	2. Создание на официальном сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы».	2024 год	Голиков А.А., директор		
	3. Организация своевременного реагирования на обращение граждан через «Электронную приемную» (систему обратной связи) на официальном сайте ОО.	До 25.05.2024	Голиков А.А., директор		
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>					
Готовность получателей образовательных услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым	1. Поддерживать на высоком уровне количество получателей образовательных услуг, готовых рекомендовать организацию родственникам и знакомым.	2024 год	Голиков А.А., директор		
	2. Проведение Дня открытых дверей для родителей (законных представителей).	2024 год	Голиков А.А., директор		



	3. Проведение воспитательных мероприятий, акций с участием родительской общественности.	2024 год	Подгурская Л.А., заместитель директора		
	4. Активное использование информационных ресурсов (официальный сайт, вКонтакте) для освещения деятельности ОО.	2024 год	Голиков А.А., директор		
Удовлетворенность получателей образовательных услуг удобством графика работы организации	1. Повысить уровень удовлетворенности получателей образовательных услуг: информирование получателей услуг о графике работы ОО; доброжелательность, компетентность сотрудников (в том числе при получении услуг дистанционно).	2024 год	Голиков А.А., директор		
Удовлетворенность получателей образовательных услуг в целом условиями оказания образовательных услуг в организации	1. Повысить уровень удовлетворенности получателей образовательных услуг в целом условиями оказания образовательных услуг в организации.	2024 год	Голиков А.А., директор		
	2. Мониторинг социальных запросов участников образовательных отношений для повышения качества предоставляемых услуг.	2024 год	Голиков А.А., директор		
	3. Мониторинг удовлетворенности получателей услуг качеством условий оказания услуг в целом.	2024 год	Голиков А.А., директор		